



COMUNE DI CREVALADOSSOLA

PROVINCIA DEL VERBANO CUSIO OSSOLA

BANDO DI CONCORSO GENERALE

INDETTO AI SENSI DELLA L.R. 28.3.1995 n°46 e s.m.i. DI CUI ALLA e L.R. 17.2.2010 n. 3 - PER L'ASSEGNAZIONE IN LOCAZIONE DI ALLOGGI DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SOVVENZIONATA DISPONIBILI NEL PERIODO DI EFFICACIA DELLA GRADUATORIA STESSA POSTI NEL COMUNE DI CREVALADOSSOLA, FRAZ. PREGLIA, VIA SEMPIONE N.48.

Possono partecipare al Bando di Concorso Generale tutti i cittadini residenti o che prestino la loro attività lavorativa nell'Ambito Territoriale n° 34 della Regione Piemonte, e cioè nei seguenti Comuni: **Antrona Schieranco, Anzola d'Ossola, Baceno, Bannio Anzino, Beura Cardezza, Bognanco, Calasca Castiglione, Ceppo Morelli, Craveggia, Crevaladossola, Crodo, Domodossola, Druogno, Formazza, Macugnaga, Malesco, Masera, Mergozzo, Montecrestese, Montescheno, Ornavasso, Pallanzeno, Piedimulera, Pieve Vergonte, Premia, Premosello Chiovenda, Re, Santa Maria Maggiore, Seppiana, Toceno, Trasquera, Trontano, Vanzone con San Carlo, Varzo, Viganella, Villadossola, Villette, Vogogna.**

I cittadini residenti o che prestino la loro attività lavorativa nell'ambito territoriale di cui sopra, in possesso dei requisiti previsti dall'art. 2 L.R. 46/95 e s.m.i, possono concorrere all'assegnazione di almeno il 50% degli alloggi di edilizia residenziale pubblica disponibili in detto ambito territoriale, mentre la quota restante è riservata ai residenti nel Comune di Crevaladossola, ai sensi dell'art. 5 punto 3 L.R. 46/95 e s.m.i.

Una quota pari al 30% degli alloggi disponibili, su base annua, è riservata, dal Comune di Crevaladossola ai cittadini residenti nel Comune di Crevaladossola da almeno tre anni (art. 2 punto 3 L.R. 46/95 e s.m.i.).

Possono partecipare al Bando di Concorso, ai sensi dell'art. 13 bis della L.R. 46/95 e s.m.i, gli appartenenti alle Forze dell'Ordine ed ai Vigili del Fuoco anche in assenza del requisito di cui all'art. 2 comma primo lettera c) della L.R. 46/95 e s.m.i., purché si tratti di immobili ubicati al di fuori dell'ambito territoriale n. 34 della Regione ed in assenza del requisito di cui all'art. 2 comma primo lettera e) della legge medesima.

Tali richiedenti saranno collocati in un'apposita graduatoria per l'assegnazione degli alloggi che si rendano disponibili nella misura di un alloggio per ogni immobile di edilizia residenziale pubblica costituito da almeno dieci alloggi.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE AL CONCORSO (art. 2 L.R. 46/95 e s.m.i. di cui alla L.R. 3.09.2001 N. 22):

- a) Chi abbia la cittadinanza italiana o di uno Stato aderente all'Unione Europea; il cittadino di altri Stati è ammesso qualora sia legalmente soggiornante in Italia e svolga una regolare attività di lavoro subordinato o autonomo da almeno tre anni;

- b) Chi abbia la residenza anagrafica o l'attività lavorativa esclusiva o principale nel Comune o in uno dei Comuni compresi nell' A.T. N° 34 cui si riferisce il bando di concorso, **salvo che si tratti di lavoratori emigrati all'estero, per i quali è ammessa la partecipazione per un solo ambito territoriale;**
- c) Chi non sia titolare di diritti di proprietà, usufrutto, uso e abitazione su uno o più immobili ubicati in qualsiasi località la cui rendita catastale rivalutata sia superiore a 3,5 volte la tariffa della categoria A/2 classe I^a del Comune o della zona censuaria in cui è ubicato l'immobile o la quota prevalente degli immobili; qualora non esistente la categoria A/2, la tariffa va riferita alla categoria immediatamente inferiore; sono esclusi gli immobili utilizzati per lo svolgimento diretto di attività economiche;
- d) Chi non abbia ottenuto, precedenti assegnazioni in proprietà immediata o futura di alloggio realizzato con contributi pubblici, o assenza di precedenti finanziamenti agevolati in qualunque forma concessi dallo Stato o da Enti pubblici, sempre che l'alloggio non sia inutilizzabile o perito senza dar luogo al risarcimento del danno;
- e) Chi fruisca di un reddito annuo complessivo del nucleo familiare fiscalmente imponibile, desumibile dall'ultima dichiarazione dei redditi, da computarsi ai sensi dell'art. 21 della L. 457/1978, non superiore al limite per l'accesso all'edilizia sovvenzionata vigente al momento della pubblicazione del bando di concorso. Il reddito è riferito alla famiglia tipo di due componenti. Il reddito delle famiglie con un diverso numero di componenti è ragguagliato sulla base della tabella A di equivalenza, (vedi ultima pagina) tenuto conto che i figli a carico per i quali è operata la deduzione di € 516,45 corrispondono ai presenti finì a 0.5 unità. (art. 21 L. 457/78). Per le famiglie di nuova formazione, il reddito annuo complessivo è costituito dalla somma dei redditi percepiti da ciascuno dei nubendi;
- f) Chi non abbia ceduto in tutto o in parte, fuori dai casi previsti dalla legge, l'alloggio eventualmente assegnato in precedenza in locazione semplice;
- g) Chi non sia titolare, né lo sia alcun componente il nucleo familiare, di altro alloggio di edilizia pubblica in locazione sul territorio nazionale, al momento della stipula della convenzione relativa all'alloggio di nuova assegnazione;
- h) Chi non sia occupante senza titolo di un alloggio di edilizia residenziale pubblica;
- i) Chi non sia stato dichiarato decaduto dall'assegnazione dell'alloggio a seguito di morosità, salvo che il debito conseguente a morosità sia stato estinto prima della presentazione della domanda.

I requisiti sopraindicati devono essere posseduti alla data di pubblicazione del Bando da parte del richiedente e, limitatamente alle lettere c), d) ed f) da parte degli altri componenti il nucleo familiare.

Tali requisiti devono permanere al momento dell'assegnazione nonché, successivamente, in costanza di rapporto, fatta eccezione per il requisito di cui alla lettera e) per il quale il limite di reddito è moltiplicato per due e per il requisito di cui alla lettera g) che deve sussistere al momento della stipula della convenzione relativa all'alloggio di nuova assegnazione.

N.B. In caso di mancanza anche di uno solo dei requisiti il richiedente sarà ESCLUSO dal Concorso.

Ai sensi della L.R. 3/2010 art. 4: per nucleo richiedente si intende quello composto dai membri iscritti da almeno un anno nella famiglia anagrafica, come definitiva dall'articolo 4 del decreto del Presidente della Repubblica 30 maggio 1989, n. 223 (Approvazione del nuovo regolamento anagrafico della popolazione residente), con esclusione dei soggetti legati da rapporti di lavoro. Il periodo di un anno non è richiesto per l'inclusione nel nucleo richiedente di:

- coniuge del richiedente;
- figli minori del richiedente;
- altro genitore di figli minori del richiedente;
- genitori del richiedente o del coniuge del richiedente.

DOMANDE E DOCUMENTI PER LA PARTECIPAZIONE AL BANDO

LA DOMANDA DI PARTECIPAZIONE AL PRESENTE BANDO, DOVRA' ESSERE IN BOLLO DA EURO 14,62 E REDATTA SU APPOSITO MODULO PREDISPOSTO ED IN DISTRIBUZIONE PRESSO IL COMUNE DI CREVOLADOSSOLA. DOVRA' ESSERE ALLEGATA COPIA FOTOSTATICA DI UN DOCUMENTO D'IDENTITA'.

La domanda dovrà essere corredata dai seguenti documenti:

1. DOCUMENTI OBBLIGATORI

- 1) autocertificazione “modello A” allegato al modulo di domanda, debitamente compilato e sottoscritto dal richiedente.
- 2) PER OGNI COMPONENTE LAVORATORE DIPENDENTE: autocertificazione oppure Mod. CUD, Mod. 730 o Modello Unico attestante l'ammontare del reddito imponibile al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e degli assegni familiari, desumibile dall'ultima dichiarazione dei redditi (anno 2011 – reddito anno 2010).
- 3) PER OGNI COMPONENTE LAVORATORE AUTONOMO: autocertificazione oppure Modello Unico, Mod. 750 attestante l'ammontare del reddito imponibile al lordo delle imposte e al netto dei contributi previdenziali e degli assegni familiari, desumibile dall'ultima dichiarazione dei redditi (anno 2011 – reddito anno 2010).
- 4) PER OGNI COMPONENTE PENSIONATO: autocertificazione, oppure Mod. CUD, oppure Mod. O BIS M INPS, rilasciato dagli Enti erogatori, attestante l'ammontare del trattamento pensionistico lordo fruito nell'anno 2010 oppure Mod. 730 o Modello Unico, se presentato.
- 5) PER OGNI COMPONENTE STUDENTE: autocertificazione, oppure dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, attestante l'iscrizione e la regolare frequenza ed indicante se si tratta di corso diurno o serale.
- 6) PER OGNI COMPONENTE MILITARE IN SERVIZIO DI LEVA: dichiarazione sostitutiva di certificazione indicante la data di inizio ed eventualmente conclusione del servizio militare.

2. DOCUMENTI ATTI A COMPROVARE SITUAZIONI DI DISAGIO CHE DANNO DIRITTO A PUNTEGGIO PREFERENZIALE

- **ALLOGGIO IMPROPRIO:**
attestato indicante la classificazione dell'immobile ovvero dell'unità abitativa occupata dal nucleo familiare del richiedente e dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà indicante le variazioni di residenza del richiedente nel biennio antecedente alla data di pubblicazione del bando.
- **RILASCIO STRUTTURE O FAMIGLIE OSPITANTI:**
attestato rilasciato dall'autorità competente indicante la data di rilascio, di conclusione del programma terapeutico o la scadenza di convenzioni per la permanenza in locali concessi a titolo temporaneo.
- **ANZIANITA' DI CONTRIBUZIONE GESCAL:**
autocertificazione oppure libretto di lavoro, oppure dichiarazione dell'Ente Previdenziale. (Estratto conto assicurativo rilasciato dall'I.N.P.S.).
- **STATO DI CONSERVAZIONE DELL'ALLOGGIO:**
attestato del Comune indicante lo stato di conservazione dell'immobile, nonché la composizione, la superficie dei singoli vani, l'esistenza di servizi igienici anche se esterni, in comune con altre famiglie.

- **ALLOGGIO SOVRAFFOLLATO:**

attestato predisposto del Comune di appartenenza indicante l'esatta composizione dell'alloggio e la superficie dei singoli vani.

L'attestato sarà trasmesso d'ufficio a cura del Comune di residenza, alla competente Commissione Provinciale Assegnazione Alloggi che ha sede presso l'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Novara e del Verbano Cusio Ossola – Via Boschi n°2 – SOLO QUALORA ESPRESSAMENTE RICHIESTO DALL'INTERESSATO.

COABITAZIONE:

- autocertificazione indicante la composizione di ciascuno dei nuclei coabitanti;
- dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà indicante le variazioni anagrafiche intercorse nel biennio precedente la pubblicazione del bando per ciascuno dei nuclei familiari coabitanti.

REDDITO FAMILIARE:

I documenti da allegare sono quelli previsti ai precedenti punti 2, 3, 4,5,6.

SFRATTO O RILASCIO:

- Nel caso di rilascio di **alloggio di servizio** per collocazione in quiescenza, per trasferimento d'ufficio, per cessazione non volontaria del rapporto di lavoro: copia autenticata del provvedimento di rilascio intimato dall'Ente o dal datore di lavoro, con l'indicazione del motivo del rilascio;
- Nel caso di **ordinanza di sgombero** per pubblica utilità o per risanamento edilizio: copia autenticata del provvedimento rilasciato dall'autorità competente non oltre tre anni prima della data del bando, con l'indicazione del motivo del rilascio;
- Nel caso di **sentenza esecutiva** di sfratto o **monitoria di sgombero** conseguente a sentenza esecutiva di sfratto; copia autenticata della sentenza esecutiva di sfratto contenente la motivazione per cui è stato dato lo sfratto;
- Nel caso di **sfratto per morosità**: copia autentica della sentenza esecutiva di sfratto ed attestazione rilasciata dal Comune di residenza indicante che si tratti di morosità incolpevole.

ANZIANITA' :

Autocertificazione (Mod. A allegato al modulo di domanda – Sezione 3).

FAMIGLIE DI NUOVA FORMAZIONE:

- Se i richiedenti hanno contratto matrimonio non oltre due anni prima della data di pubblicazione del bando: dichiarazione sostitutiva di certificazione oppure certificato di matrimonio;
- Nel caso di nuclei familiari non ancora formati al momento della domanda: autocertificazione indicante la volontà di contrarre matrimonio entro la data di scadenza del bando di concorso e documentazione relativa al reddito di ciascuno dei nubendi.

COMPONENTI DEL NUCLEO FAMILIARE DISABILI:

- Attestato rilasciato dall'ASL o dall'I.N.A.I.L. o dalle competenti Commissioni Mediche Territoriali Ospedaliere previste dalla normativa vigente in materia, relativo all'inabilità lavorativa del componente la famiglia;
- Certificato rilasciato dal Comune che attesti l'indicazione della presenza di barriere architettoniche che comporti concreto impedimento al disabile all'accessibilità all'alloggio occupato in relazione allo specifico genere di disabilità posseduto.

EMIGRATI:

- Dichiarazione rilasciata dalla Rappresentanza Consolare o Diplomatica all'estero, attestante la condizione di emigrato e la scelta della località per la presentazione della domanda;

- Dichiarazione sostitutiva di certificazione contenente l'indicazione dell'iscrizione all'AIRE (Anagrafe Italiani Residenti all'Estero).

PROFUGHI: rimpatriati da non oltre un quinquennio e che non svolgano alcuna attività lavorativa e STRANIERI che abbiano ottenuto lo status di rifugiato:

- Certificato della PREFETTURA competente che attesti la loro condizione;
- Mod. A allegato alla domanda – Sezione 6.

NUCLEO FAMILIARE COMPOSTO DA 5 O PIU' PERSONE:

Autocertificazione per ogni componente il nucleo (Mod. A) sez. 1 - allegato alla domanda).

INSERIMENTO IN PRECEDENTI GRADUATORIE:

Autocertificazione indicante l'anno di partecipazione a precedenti bandi di concorso e la relativa collocazione nella graduatoria definitiva pubblicata (mod. A – sez 8 - allegato alla domanda).

TITOLARITA' DI PENSIONE O ASSEGNO SOCIALE:

Autocertificazione (oppure Modello CUD INPS).

CONIUGE O FIFLIO SUPERSTITEDI APPARTENENTE ALLE FORZE DELL'ORDINE, FORZE ARMATE, VIGILI DEL FUOCO AD ALTRA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

Autocertificazione oppure altra documentazione ritenuta idonea a dimostrare l'avvenuto decesso per motivi di servizio.

NON SONO VALUTABILI, AI FINI DELL'ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO E DELLE OPPOSIZIONI, I DOCUMENTI CHE IL RICHIEDENTE NON ABBIA PRESENTATO NEL TERMINE ALL'UOPO FISSATO.

NEL CASO IN CUI, IN BASE AD ELEMENTI OBIETTIVAMENTE ACCERTATI, LA POSIZIONE REDDITUALE DOCUMENTATA AI FINI FISCALI APPAIA PALESEMENTE INATTENDIBILE, LA DOCUMENTAZIONE STESSA, ACQUISITA AGLI ATTI CONTESTUALMENTE ALLA DOMANDA, VERRA' TRASMESSA AI COMPETENTI UFFICI FINANZIARI PER GLI OPPORTUNI ACCERTAMENTI.

SCADENZA DEI TERMINI E PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande debitamente sottoscritte e corredate di tutta la necessaria ed idonea documentazione, dovranno essere;

- 1) presentate personalmente dall'interessato, munito di carta d'identità valida, esclusivamente presso l' Ufficio Protocollo del Comune di Crevoladossola in Via Valle Antigorio n.16 (negli orari di apertura al pubblico) entro il termine tassativo ed improrogabile del **23 gennaio 2012**.
- 2) inoltrate, entro il suddetto termine tramite raccomandata A.R., Al Comune di Crevoladossola, Via Valle Antigorio n.16, 28865 Crevoladossola (VB).

PER LA VALIDITA' DELLE DOMANDE, SI TERRA' CONTO DEL TIMBRO POSTALE DI SPEDIZIONE CHE COMPARIRA' SULLA BUSTA O DELLA DATA DI RILASCIO DELLA RICEVUTA, IN CASO DI CONSEGNA A MANO.

Non saranno comunque ritenute valide, anche se spedite nei termini, le domande pervenute dopo il 22 febbraio 2012.

Per il lavoratori emigrati all'estero, i termini per la presentazione delle domande sono prorogati di trenta giorni e quindi entro il 22 febbraio 2012.

ISTRUTTORIA DELLE DOMANDE E FORMAZIONE GRADUATORIA

Le domande, una volta istruite dall'A.T.C. saranno inoltrate ad una apposita Commissione, costituita in conformità del disposto di cui all'art. 7 della Legge Regionale 17/02/2010 n. 3.

La predetta Commissione istituita presso l'Agenzia Territoriale per la Casa della Provincia di Novara e del Verbano Cusio Ossola, procederà alla formazione della **graduatoria provvisoria** che sarà pubblicata ed affissa, all'Albo Pretorio del Comune di Crevoladossola e nella Sede dell'Agenzia stessa in luogo aperto al pubblico.

- All'esame di eventuali ricorsi, che gli interessati dovranno presentare entro 30 giorni dalla pubblicazione della graduatoria nell'Albo Pretorio;
- Alla formulazione della graduatoria definitiva secondo le modalità previste dall'art. 11 della L.R. 28/3/95, N. 46 e s.m.i.;
- La graduatoria definitiva conserva al sua efficacia fino a quando non venga sostituita da una nuova graduatoria.

Il Comune effettuerà l'assegnazione degli alloggi secondo l'ordine stabilito dalla graduatoria definitiva formata dalla Commissione di cui sopra.

- La scelta degli alloggi, nell'ambito di quelli da assegnare – secondo la tipologia attribuibile per legge – è compiuta dagli assegnatari secondo l'ordine di precedenza stabilito dalla graduatoria di cui sopra.
- I concorrenti utilmente collocati in graduatoria dovranno presentare, prima della consegna dell'alloggio, dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà contenente indicazione del fatto che il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 della L.R. 46/95 e s.m.i. permane dalla data del Bando di concorso alla data di assegnazione
- Essi non possono rinunciare all'alloggio assegnato, salvo nel caso in cui questo non risulti adeguato alla composizione del nucleo familiare in riferimento ai parametri previsti dalla presente legge o non risulti idoneo in relazione alla presenza nel nucleo familiare di documentate situazioni di grave invalidità. In tali casi non perdono il diritto alle future assegnazioni di alloggi, in relazione alle rispettive posizioni nella graduatoria, per il periodo di validità della stessa.
- Il canone di locazione degli alloggi è stabilito nel rispetto delle norme di cui alla legge 46/95 e s.m.i.

PER QUANTO NON CITATO NEL PRESENTE BANDO DI CONCORSO, VALE QUANTO PREVISTO DALLA L.R. N°46/95, N.51/96, N. 22/2001 E DALLE DISPOSIZIONI STATALI E/O REGIONALI VIGENTI IN MATERIA.

LE DICHIARAZIONI NON VERITIERE SONO PUNITE AI SENSI DELLA LEGGE PENALE E IL DICHIARANTE DECADE DAI BENEFICI EVENTUALMENTE CONSEGUITI AL PROVVEDIMENTO EMANATO SULLA BASE DELLA DICHIARAZIONE NON VERITIERA.

INFORMATIVA RELATIVA AL D.Lgs. 30/6/2003 - N. 196

I dati personali ed i dati sensibili relativi alle condizioni dell'aspirante assegnatario, devono essere obbligatoriamente forniti ai fini dell'istruttoria della domanda di assegnazione alloggio e verranno utilizzati esclusivamente per il procedimento di cui trattasi, salvo la facoltà di esercitare in ogni momento il diritto di accesso, rettifica, aggiornamento, integrazione o cancellazione dei dati come previsto dall'art. 7 del D.lgs. sopra citato

A) TABELLA REDDITO CONVENZIONALE (vedi anche tabella riportata su estratto del bando)

COMPONENTI CONVENZIONALI	FINO A 2	2,50	3	3,50	4	4,5	>4,50
COEFFICIENTE	1	1,11	1,22	1,32	1,42	1,51	1,60

LIMITE MASSIMO DI ASSEGNAZIONE	12.387,93	13.750,60	15.113,27	16.352,07	17.590,86	18.705,77	19.820,69
---	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------	------------------

Copia di detto Bando - Modulo di domanda e relativi allegati sono disponibili gratuitamente presso gli uffici sopra indicati o consultati sul sito: www.comune.crevoladossola.vb.it

Crevoladossola, li 7 Dicembre 2011

Il Sindaco
Dott. Ing. Giovanni Rondinelli